

Informacja dla korzystającego z kontaktu z jednostką organizacyjną Gminy Kamień Pomorski.

Szanowni Państwo,

W związku z rozpoczęciem obowiązywania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (dalej RODO), proszę o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

Nota Prawna:

Zgodnie z art. 13 RODO administrator danych, w tym **jednostka organizacyjna - Gmina Kamień Pomorski** zbierając dane osobowe bezpośrednio od osób których dane dotyczą (czyniąc to jako administrator danych), tj., również od Państwa zobowiązany jest do przekazania tej osobie wszystkich wymaganych i wymienionych w tym przepisie informacji.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Obowiązek informacyjny)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kamieński Dom Kultury w Kamieniu Pomorskim (dalej zwana: Jednostka Organizacyjna), z siedzibą przy ul. Wolińskiej nr 9, 72-400 Kamień Pomorski, NIP: 986-021-61-64

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym w Jednostce Organizacyjnej jest Dariusz Łydziański. Kontakt z Inspektorem możliwy jest pod adresem e-mail dariusz@4itsecurity.pl.

Cel, zakres i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Jednostkę Organizacyjną przede wszystkim do realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. e RODO), jak również odpowiednio w celu wykonania zawartej umowy (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Jednostce Organizacyjnej, w szczególności w celach podatkowych i rachunkowych (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Jednostki Organizacyjnej (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit f RODO).

Podmioty, którym mogą być udostępnione Pani/Pana dane osobowe:

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom w wypadku wyrażenia przez Panią/Pana dobrowolnej zgody na udostępnienie tych danych podmiotom które Pani/Pan wskaże w swoim oświadczeniu (np. Towarzystwom Ubezpieczeniowym, rodzinie, etc.) lub w wypadku obowiązku udostępnienia danych osobowych wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do ich otrzymania, w szczególności Narodowemu Funduszowi Zdrowia, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, powszechnemu operatorowi pocztowemu, organom dochodzeniowo-śledczym, sądom. Ponadto, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom wspierającym działania Jednostki Organizacyjnej tj.: serwisanci systemów informatycznych, kancelarie prawne, firmy consultingowe i audytorskie. Jednostka Organizacyjna będzie ujawniać w/w podmiotom

Pani/Pana dane osobowe zawsze z poszanowaniem bezpieczeństwa Pani/Pana danych osobowych nakładając na te podmioty obowiązki zachowania tych danych w poufności. Jednostka Organizacyjna będzie wybierać tylko takie podmioty do świadczenia na jej rzecz usług, które dają należyte gwarancje wypełniania wymogów wynikających z RODO. Jednostka Organizacyjna nie ma zamiaru przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, w zależności od podstawy prawnej przetwarzania, przez okres niezbędny do realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach wykonywania władzy publicznej, przez okres obowiązywania umowy, bądź do czasu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Jednostce Organizacyjnej, nie dłużej niż przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, a wynikający z przepisów prawa.

Przysługujące Pani/Panu prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Jednostkę Organizacyjną:

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, gdy są nadmiarowe lub nieprawdziwe, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, lub gdy są one przetwarzane na potrzeby marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia każdej wyrażonej przez siebie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych, w tym ich udostępniania, w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu w związku z przetwarzaniem danych osobowych prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do świadczenia usług przez Jednostkę Organizacyjną. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzjom opierającym się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Adres do korespondencji:

Jeśli chciałaby/chciałby Pani/Pan dowiedzieć się więcej w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych, zmienić złożone przez siebie któreś z oświadczeń lub skorzystać z przysługujących jej/jemu powyżej wskazanych praw, prosimy o kierowanie korespondencji pod adres siedziby Jednostki Organizacyjnej lub na adres email: biuro@kamienskidomkultury.pl. W przypadku skierowania w/w korespondencji, Jednostka Organizacyjna zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa udzieli Pani/Panu odpowiedzi w terminie 30 dni. Z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań jakie nam Pani/Pan przekaże termin odpowiedzi może ulec wydłużeniu do 90 dni, wówczas poinformujemy Panią/Pana w terminie miesiąca o takim wydłużeniu.